

電子申請での PDF 添付方法およびファイル名称についてのお願い

建築検査機構株式会社

電子申請での図書構成等については、以下のように作成していただきますよう、お願いいたします。確認審査の円滑な運用のため、ご協力お願いします。

1. 図書データの作成について

(共通)

- ・すべて PDF に変換してください
- ・PDF データは保護をかけないでください。審査済スタンプが付与できません
- ・ファイル名称の先頭に物件名称をつけるのはおやめください。

例) (仮称) ●●新築工事__配置図 などは NG

- ・補正等で差し替えを行う際は、旧データをファイル一覧から削除し、新たな図面を添付してください。新たな図面の名称の末尾には 2, 3 など更新した回数を付けてください 例) (旧図面) A01-配置図 → (新図面) A01-配置図 2

(申請書関係)

- ・ファイル名称の先頭に、二けたのファイル番号をつけてください。下記に例を示します

00 調査報告書

01 確認申請書 (NICE WEB で自動作成)

02 確認概要書 (NICE WEB で自動作成)

03 建築計画概要書第三面

04 建築工事届 (NICE WEB より EXCEL で作成したものを PDF に)

05 委任状

06 工事監理者選任届 (大阪府内のみで結構です。各市の専用様式)

07～ 各種許可証とその添付図書

道路明示

工場・危険物調書

消防関係書類

バリアフリー法チェックリスト

- ・確認申請書と建築計画概要書は必ず、NICE WEB で自動作成されるものをご利用ください

(意匠図関係)

- ・図面は原則として、1 ファイル＝1 図面 としてください。
- ・天空率検討や福祉条例対応図面等など関連する内容で複数枚にわたる場合は、内容ごとで 1 ファイルとしてください
- ・ファイル名称の前に、A01,A02 などの記号をつけてください。以下に例を示しますが、ファイルの順番や名称は必ずしも一致させる必要はありません

A01 付近見取り図

A02 敷地求積図

A03 床面積求積図

A04 凡例

A05～ 仕上表

耐火リスト

平均地盤算定図

配置図

平面図

．．．

(設備図関係)

- ・図面は設備の種類ごとに 1 ファイルとしてください。
- ・ファイル名称の前に、機械設備であれば M01、M02・・・ 電気設備であれば E01.E02・・・、昇降機は EV01,EV02 などの記号をつけてください。
- ・一戸建ての住宅等、添付する設備図の数が少ない場合は、これによらなくても構いません。意匠図の続きで記号と番号をつけてください

M01 特記仕様書

M02 給排水設備図

M03 換気設備図

M04 機械換気計算書（一般・火気・シックハウス）

M05～ ガス設備 ・・・

E 01 特記仕様書

E 02 引込・幹線設備図

E 03 非常用照明。誘導灯設備図

E 04～ 自火報設備図・・・

E V 01 エレベータ図

E V 02～ 小荷物専用昇降機図・・・

- ・設備関係の資料、認定書関係は 1 つにまとめていただいても構いません

(構造図関係)

- ・ 構造図面は一式でまとめていただいても構いません
- ・ ファイル名称の前に S 01、S 02 などの記号をつけてください

S 01 特記仕様書・標準図

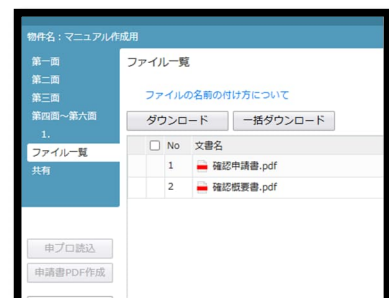
S 02 構造図一式

S 03 構造計算書一式

S 04～地盤調査報告書、地盤説明書・・・

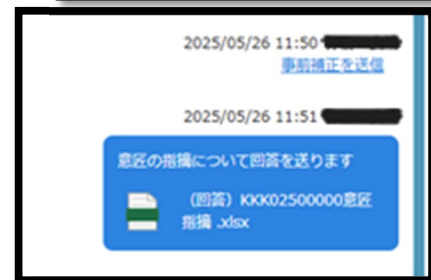
2. 図書の添付方法について

申請書類および図書はかならず NICE WEB 画面のファイル一覧にいらしてください。右側のチャット欄に添付して送信しても、こちらで受付したことにはなりません。

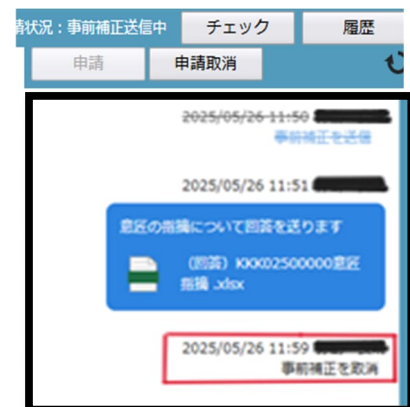


3. 補正図書送信時のお願い

- ・ 指摘事項に対する回答はチャット欄に添付して送信してください。その際、意匠の訂正か構造の訂正かわかるように、メッセージも添えてください



- ・ 当社が補正申請を受理する前であれば、申請取消ボタンから当該補正申請のみを取り消すことができます
図書を入れ替えたい場合にご利用ください



- ・ 新たに構造図書を追加するときは、その旨をメッセージで送信してください

